



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO-SALANDRA"

Via Villa Comunale - 71029 TROIA (FG)
con sezioni associate in ORSARA DI P., CASTELLUCCIO V.RE E FAETO

Cod. Meccanografico: FGIC85800Q- Cod. Fiscale: 94090740716
Tel. Presidenza 0881/977306 Segreteria 0881/970017 -
www.virgilotroia.it

Prot. n.779/VI.1 del 6 febbraio 2024

All'Albo della Scuola e al sito web

www.virgilotroia.it

Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud

10.2.2 Azioni di integrazione delle aree disciplinari di base

10.2.2 A Competenze di base

10.2.2 A-FSEPON-PU-2024-23

CUP J54C23000540007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR prot. AOOGABMI/16058 del 5/02/2024 che autorizza il progetto per un importo complessivo di € 29867,40;

VISTE le Linee Guida e le norme di riferimento;

VISTE le delibere degli OOCC;

CONSIDERATO che per le azioni previste dal progetto si rende necessario reperire figure professionali specifiche;

INDICE
BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITA'
INTERNE/ESTERNE PER L'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PIANO
AGENDA SUD

10.2.2 Azioni di integrazione delle aree disciplinari di base

10.2.2 A Competenze di base

10.2.2 A-FSEPON-PU-2024-23

(SCUOLA PRIMARIA)

Nello specifico:

- n. 1 Referente per la valutazione (SOLO FIGURE INTERNE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA)

Prerequisiti:

- Conoscenza approfondita del Piano e di tutti gli allegati relativi;
- Conoscenza dei sistemi di valutazione per l'accertamento delle competenze in ingresso, in itinere ed in uscita
- Conoscenza delle piattaforme di utilizzo ed implementazione dei progetti PON

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze informatiche, indicate nel curriculum, al fine di poter svolgere le attività di propria competenza relative al caricamento e alla trasmissione dei dati sulle piattaforme

Compiti del docente REFERENTE per la VALUTAZIONE:

- coordinamento degli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito delle attività previste dal Piano;
- cooperazione con i tutor per garantire la realizzazione delle attività di verifica e valutazione dei processi di apprendimento degli alunni;
gestione della documentazione sulle piattaforme dedicate
- partecipazione ai seminari di formazione per l'attuazione e gestione dei progetti PON.

La figura professionale è tenuta a:

- partecipare alle riunioni dei gruppi di lavoro;
- produrre materiali ad *hoc*;
documentare su supporti cartacei e on line (se previsto dalla piattaforma) le proprie attività.

Valutazione delle domande

Il Dirigente Scolastico effettuerà la comparazione e valutazione dei curricula pervenuti seguendo l'allegata griglia di valutazione:

RIF.A	TITOLI CULTURALI		
	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Laurea Specialistica/Laurea vecchio ordinamento		
	Con votazione fino a 80/110	1	
	Con votazione da 81/110 a 90/110	2	
	Con votazione da 91/110 a 100/110	3	
	Con votazione da 101/110 a 109/110	5	
	Con votazione 110/110	9	
	Con votazione 110/110 e lode	10	

2	Diploma di scuola superiore o titolo equipollente	5	
3	Per ogni diploma di perfezionamento post		
	laurea rilasciato esclusivamente da una Università Statale	3	6
4	Per ogni Master di I Livello rilasciato esclusivamente da una Università Statale	4	8
5	ECDL / EIPASS	2	
6	Per ogni corso di formazione/aggiornamento relativo alla conoscenza e all'uso delle TIC organizzato dalla P.A. o da altri Enti accreditati	5	10
RIF. B	TITOLI PROFESSIONALI		
	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
1	Per ogni incarico di docenza in progetti PON	5 per ogni modulo di 30 ore	20
2	Per ogni incarico di tutor in progetti PON <i>(non saranno prese in considerazione attività di tutoraggio per le quali non è indicato il numero di ore svolte)</i>	3 per ogni modulo di 30 ore	12
3	Per ogni incarico in qualità di Referente della valutazione del Piano Integrato in precedenti esperienze PON	3	9
4	Per ogni altra tipologia di incarico riguardante l'attuazione di progetti FSE/FESR	3	9

n. 6 tutor (FIGURE INTERNE/ESTERNE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA)

n. 6 esperti (FIGURE INTERNE/ESTERNE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA)

per i seguenti moduli:

TUTOR	ESPERTO	TITOLO MODULO	DURATA	ALUNNI	PROFESSIONALITA' RICHIESTE PER L'INCARICO DI ESPERTO
N. 1 Importo orario € 30,00	N. 1 Importo orario € 70,00	MATEMATICA IN GIOCO	30 ore	Scuola primaria TROIA	LAUREA IN MATEMATICA O SIMILI che danno abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria (vecchio o nuovo ordinamento)
N. 1 Importo orario € 30,00	N. 1 Importo orario € 70,00	SCOPRIAMO LA MATEMATICA	30 ore	Scuola primaria ORSARA	LAUREA MATEMATICA O SIMILI che danno abilitazione all'insegnamento nella

					scuola secondaria (vecchio o nuovo ordinamento)
--	--	--	--	--	---

TUTOR	ESPERTO	TITOLO MODULO	DURATA	ALUNNI	PROFESSIONALITA' RICHIESTE PER L'INCARICO DI ESPERTO
N. 1 Importo orario € 30,00	N. 1 Importo orario € 70,00	FUN WITH ENGLISH	30 ore	Scuola primaria TROIA	MADRELINGUA
N. 1 Importo orario € 30,00	N. 1 Importo orario € 70,00	GIVE ME FIVE	30 ore	Scuola primaria TROIA	MADRELINGUA
N. 1 Importo orario € 30,00	N. 1 Importo orario € 70,00	ENGLISH ALL AROUND ME	30 ore	Scuola primaria ORSARA	MADRELINGUA
N. 1 Importo orario € 30,00	N. 1 Importo orario € 70,00	ITS'ENGLISH TIME	30 ore	Scuola primaria TROIA	MADRELINGUA

COMPITI DEL TUTOR

- Collaborazione con gli esperti per tutti gli aspetti didattici ed organizzativi delle attività;
- Aggiornamento della piattaforma per gli aspetti di propria competenza;
- Collaborazione con il referente della valutazione

N. B. PER I TUTOR NON E' PREREQUISITO PER LA CANDIDATURA IL POSSESSO DI COMPETENZE SPECIFICHE LEGATE AL CONTENUTO DEI VARI MODULI

COMPITI DELL'ESPERTO

- Elaborazione del Piano di Lavoro **(da consegnare obbligatoriamente all'atto della candidatura, pena esclusione)** da cui risultino la scansione modulare, i contenuti, le modalità, i tempi gli strumenti necessari per l'attuazione del processo formativo;
- Predisposizione/somministrazione dei materiali per esercitazioni, tests di valutazione in entrata, in itinere e finale e ogni altro materiale da inserire nella piattaforma;
- Compilazione delle schede analitiche delle competenze acquisite dai corsisti;
- Aggiornamento della piattaforma per gli aspetti di propria competenza;
- Collaborazione con il referente della valutazione.

Valutazione delle domande

Il Dirigente Scolastico effettuerà la comparazione e valutazione dei curricula pervenuti seguendo L'allegata griglia di valutazione :

RIF. A	TITOLI CULTURALI		
	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX
	Laurea vecchio o nuovo ordinamento inerente il modulo per cui si intende concorrere		
	Con votazione fino a 80/110	1	
	Con votazione da 81/110 a 90/110	2	
	Con votazione da 91/110 a 100/110	3	
	Con votazione da 101/110 a 109/110	5	
	Con votazione 110/110	9	
	Con votazione 110/110 e lode	10	
2	Diploma di scuola superiore o titolo equipollente	5	
3	Per ogni diploma di perfezionamento post laurea rilasciato esclusivamente da una Università Statale	3	6
4	Per ogni Master di I Livello rilasciato esclusivamente da una Università Statale	4	8
5	Per ogni Master di II Livello rilasciato esclusivamente da una Università Statale	5	10
6	ECDL o EIPASS	2	
7	Per ogni corso di formazione/aggiornamento inerenti le tematiche del modulo per cui si intende concorrere	0,5	4
RIF. B	TITOLI PROFESSIONALI		
	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX

1	Per ogni incarico di docenza in progetti PON inerente il modulo per cui si intende concorrere <i>(non saranno prese in considerazione attività di docenza per le quali non è indicato il numero di ore svolte)</i>	5 per ogni modulo di 30 ore	20
2	Per ogni incarico di tutor in progetti PON <i>(non saranno prese in considerazione attività di tutoraggio per le quali non è indicato il numero di ore svolte)</i>	3 per ogni modulo di 30 ore	12
	Per ogni incarico in qualità di Referente per la valutazione in precedenti esperienze PON	3	9

N.B.

Nella selezione degli esperti e tutor avranno priorità le candidature dei docenti interni. Qualora questi non fossero presenti saranno selezionati gli esperti/ tutor esterni scorrendo la graduatoria di merito.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di una sola candidatura per ogni modulo e per ogni tipologia di figura (tutor, esperto).

Per il solo modulo di lingua inglese avra' precedenza assoluta l'esperto madrelingua.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione, redatta in carta semplice esclusivamente (pena esclusione) secondo il modello (Allegato A), dovrà essere allegato:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato
2. Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato B)

La documentazione dovrà pervenire presso gli Uffici di Segreteria di questa Istituzione Scolastica, **improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 20/02/2024**

La domanda potrà essere:

- consegnata brevi manu, **in busta chiusa**, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto;
- spedita a mezzo Raccomandata AR o corriere, indirizzandola al Dirigente Scolastico - Istituto Comprensivo "Virgilio-Salandra"- Via De Pazzis, 71029 Troia (FG).

Le buste dovranno indicare (pena esclusione) il nome e il cognome dell'aspirante e la dicitura "Candidatura per tutor/esperto PON – AGENDA SUD A conclusione della comparazione il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo della scuola e sul sito www.virgilotroia.it. Trascorsi i sette giorni sarà data comunicazione dei candidati a cui verranno affidati gli incarichi.

Si fa presente che sarà possibile inoltrare **una sola** candidatura (referente della valutazione/esperto/tutor) per le figure richieste dal bando.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento dei dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica dell'I.C. Virgilio-Salandra di Troia.

N.B.

- I moduli del progetto si svolgeranno a partire dal mese di marzo 2024 secondo un calendario fissato dalla Scuola che sarà comunicato ai candidati in caso di aggiudicazione dell'incarico e che non potrà subire alcuna modifica una volta avviati i singoli moduli.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa. Maria Michela CIAMPI

Allega alla presente:

- il proprio curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto ;
- copia dei titoli oggetto di valutazione ovvero *dichiarazione sostitutiva redatta in conformità alla normativa vigente*;

Troia, ____/____/____

Firma _____

Il/la sottoscritt_ autorizza codesta Istituzione Scolastica al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della vigente normativa, di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

Firma _____

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico indicato

a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione

b) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del predetto d.lgs. n. 39/2013.

Firma
